

---

(Vorname, Name)

---

(Strasse, Hausnummer)

---

(PLZ, Ort)

---

(Tel.-Nr. oder E-Mail-Adresse oder Handy-Nr.)

**Ich bitte um Ausstellung folgender Urkunde(n):**

**Bitte geben Sie dahinter die Anzahl an.**

- beglaubigte Abschrift(en) aus dem Geburtsregister
- Geburtsurkunde(n)
- internationale Geburtsurkunde(n)
- Eheurkunde(n)/Lebenspartnerschaftsurkunde
- internationale Eheurkunde(n)
- beglaubigte Abschrift(en) aus dem Familienbuch \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- Sterbeurkunde(n)
- beglaubigte Abschrift aus dem Eheregister/aus dem Lebenspartnerschaftsregister
- beglaubigte Abschrift aus dem Sterberegister
- 

**Die Urkunde wird zu folgendem Zweck benötigt:**

---

**Zur Ausstellung der Urkunde werden folgende Angaben benötigt:**

(Bitte die Angaben für die gewünschte Urkunde ausfüllen)

<b>Antragstellerin/Antragsteller:</b>	<b>Ehegatte der antragstellenden Person:</b>
Name:	Name:
Vorname(n):	Vorname(n):
Geburtsname:	Geburtsname:
Geburtsort:	Geburtsort:

Geburtsdatum:	Geburtsdatum:
Heiratsdatum:	
Heiratsort:	
Sterbedatum:	
Sterbeort:	

Die Urkundenbestellung kann gesandt werden

- **Fax: 04363 / 508124** oder per
- E-Mail [nicole.paustian@amt-lensahn.de](mailto:nicole.paustian@amt-lensahn.de) oder
- schriftlich an:

**Standesamt Lensahn**

**Eutiner Str. 2**

**23738 Lensahn**

**Bitte denken Sie an eine Kopie des Personalausweises oder Reisepasses.**

Jede Urkunde, jede beglaubigte Abschrift und Namensbescheinigung kostet 10 €; jede weitere gleiche Urkunde, die zeitgleich erstellt wird, kostet die Hälfte: 5 €. Bestellt demnach jemand zwei Geburtsurkunde von sich selbst, kosten beide zusammen 15 €. Die Gebühren sind vorab zu zahlen, entweder bar oder als Überweisung zur folgenden Bankverbindung:

Sparkasse Holstein, IBAN DE98 2135 2240 0076 3200 27, BIC NOLADE21HOL

unter Angabe des Verwendungszwecks 1.122200.4311000 und Ihres Namens.