

Gemeinde Damlos

Niederschrift Nr. 12/2013 – 2018
über die Sitzung der Gemeindevertretung am 16. März 2016

Tagungsort: Bürgerbegegnungsstätte, Damlos

Anwesend:

1. Bürgermeister Reiner Wolter
2. Gemeindevertreter Rudolf Frank
3. Gemeindevertreter Frank-Ulrich Görner
4. Gemeindevertreterin Michaela Homann-Speck
5. Gemeindevertreterin Carola Möller-Suhr
6. Gemeindevertreter Holger Wildelau
7. Gemeindevertreter Armin Kortz
8. Gemeindevertreter Lutz Rexin
9. Gemeindevertreter Volker Detlef

14 Zuhörer

Herr Hindenburg – EGOH

Frau Binder - LN

Frau Bumann als Protokollführerin

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21.00 Uhr

Bürgermeister Wolter eröffnet Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Einladung vom 07.03.2016 ist frist- und formgerecht erfolgt. Auf Vorschlag von Herrn Wolter wird einstimmig ein weiterer Punkt auf die Tagesordnung gesetzt.

Die Tagesordnung lautet nunmehr wie folgt:

Tagesordnung:

1. Einwohnerfragestunde
2. Niederschrift Nr. 11/2013 - 2018 vom 16.12.2015
3. Bericht des Bürgermeisters
4. Bericht der Ausschussvorsitzenden
5. Schaukel Spielplatz Kulti
6. Spielgeräte Spielplatz Op de Wurth
7. Entschlammung Krügerteich
8. Pflasterung Bürgersteige
9. Eintritt in das Waldschwimmbad für Jugendliche
10. Sachstandsbericht Breitbandversorgung durch die EGOH
11. Mitteilungen / Anfragen / Eingaben der GemeindevertreterInnen

Zu Punkt 1: Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

Zu Punkt 2: Niederschrift Nr. 11/2013 - 2018 vom 16.12.2015

Einwände gegen die Niederschrift werden nicht erhoben, sie gilt damit als genehmigt.

Zu Punkt 3: Bericht des Bürgermeisters

Herr Wolter berichtet über seine wahrgenommenen Termine, Geburtstage und Jubiläen seit der letzten Sitzung der Gemeindevertretung.

Zudem verliest er kurz ein paar Punkte aus dem Abschlussbericht des Prüfungsamtes.

Zu Punkt 4: Bericht der Ausschussvorsitzenden

a) Frau Homann-Speck berichtet über die Ausgaben Winterdienst in Höhe von 5.217,- € bei einem Ansatz von 12.000,- € sowie über mehr Gewerbesteuerereinnahmen im Jahr 2015.

b) Herr Rexin berichtet über den gut besuchten Flohmarkt der „Muckis“ und gibt den 18.05.2016 als Termin für die Frühlingsfahrt bekannt.

c) Herr Wildelau teilt mit, dass

- in der Alten Hofstraße eine Leuchte defekt ist,
- in der Schulstraße ein 30km/H-Schild schief hängt,
- in Sebent eine 30kv-Erdleitung verlegt wird.

Zu Punkt 5: Schaukel Spielplatz Kulti

Herr Wolter erläutert kurz den Sachstand und die Gemeindevertretung beschließt einstimmig die Doppelschaukel „Fantallica“ in Orange zum Preis von 1.799,10 € zzgl. 95,- € Versandkosten zu beschaffen.

Zu Punkt 6: Spielgeräte Spielplatz Op de Wurth

Herr Wolter erläutert kurz die Garantiebestimmungen der Hersteller und nach kurzer Diskussion über die Beständigkeit, Wartung und Pflege der Materialien – insbesondere bei Holz – beschließt die Gemeindevertretung einstimmig die Spiellandschaft Rhein in ALU zu beschaffen.

Punkt 7: Entschlammung Krügerteich

Herr Wolter teilt mit, dass die Entschlammung an verschiedenen Stellen des Teiches durch den WaBo erledigt wurde.

Nun geht es um die Befestigung des Ufers. Der Weg zum Teich wird von Fa. Brauer, Kabelhorst, mit Steinen befestigt.

Frau Möller-Suhr möchte wissen, warum das Ufer überhaupt mit Steinen versehen werden soll. Herr Wolter erklärt, dass die Befestigung des Uferbereichs durch Steine vor Unterspülungen schützt. Er wird Angebote für Natursteine einholen.

Zu Punkt 8: Pflasterung Bürgersteige

Herr Wolter berichtet, dass es viele zu reparierende Stellen bei den Bürgersteigen gibt. Es sollen bei der Reparatur aber nach und nach die wirklich wichtigen Stellen bevorzugt werden, absolut unabhängig von einer Beteiligung der jeweiligen Anwohner.

Zu Punkt 9: Eintritt in das Waldschwimmbad für Jugendliche

Herr Wolter erläutert die bisherige Abrechnungsregelung der Freikarten für die Jugendlichen zwischen vier und siebzehn Jahren. Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung – bis auf Weiteres – die Kosten für den Eintritt ins Waldschwimmbad - wie bisher- zu dritteln (1/3 Gemeinde, 1/3 aus den Sommer- und 1/3 aus den Kinderflohmarkteinnahmen). Die Abrechnung erfolgt im Herbst durch die Verwaltung.

Zu Punkt 10: Sachstandsbericht Breitbandversorgung durch die EGOH

Herr Wolter führt kurz in das Thema ein und übergibt das Wort an Herrn Hindenburg von der EGOH. Herr Hindenburg berichtet über erste Ergebnisse im Markterkundungsverfahren. Entgegen der Auskunft der Telekom ist zurzeit kein Ausbau der Breitbandversorgung in Damlos für die nächsten 3 Jahre vorgesehen!

Ab dem 19.05.2016 wird es beim Zweckverband Ostholstein die Sparte „Breitbandversorgung“ geben. Die einmaligen Startkosten von bisher ca. 5.300 € wurden reduziert und liegen bei nunmehr 3.300 €.

Herr Wolter wird einen Termin anberaumen für eine Sondersitzung der Gemeindevertretung zur Abstimmung, ob der Sparte beigetreten werden soll.

Zu Punkt 11: Mitteilungen/Anfragen/Eingaben der GemeindevertreterInnen

Herr Wildelau bittet um die Vereinbarung eines Ortsbegehungstermines.

Herr Wolter berichtet über die Kündigungsbestätigung des Maschinenrings.

Herr Wolter bittet um vernünftige Übergabe der Bürgerbegegnungsstätte nach Vereinsfesten wie z.B. von der Feuerwehr oder dem Heimatverein etc.

Weitere Mitteilungen, Anfragen und Eingaben liegen nicht vor.

.....

Bürgermeister

.....

Protokollführer